

Deelnameovereenkomst PSO

De Deelnameovereenkomst komt tot stand tussen PSO-Nederland B.V. en Opdrachtgever. Op de Deelnameovereenkomst zijn de Algemene Voorwaarden PSO-Nederland van toepassing.

- A. De Prestatieladder Socialer Ondernemen (**PSO**) is een vrij toegankelijk meetinstrument dat objectief bepaalt in welke mate een organisatie of instelling zoals Opdrachtgever, socialer onderneemt. Het is tevens een keurmerk dat wordt uitgegeven na een certificeringsproces;
- B. De Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek TNO (**TNO-GL**) is auteursrechthebbende op de PSO, en merkhouder van het PSO-merk zoals ingeschreven bij het Benelux-Bureau voor de Intellectuele Eigendom op 10 juni 2013, onder nummer 0934909 (de **TNO IE Rechten**);
- C. TNO-GL en Stichting In-Return Nederland, rechtsvoorganger van Stichting PSO-Nederland, zijn in 2012 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan voor de duur van één jaar. Deze samenwerking is vanaf 8 februari 2013 voorgezet onder een licentieovereenkomst (de **Licentieovereenkomst**) tussen TNO-GL Stichting PSO-Nederland, waarbij aan PSO-Nederland een gebruiksrecht is verleend op de TNO IE Rechten zoals nader gedefinieerd in de Licentieovereenkomst, die periodiek wordt verlengd;
- D. Op grond van een amendement bij de Licentieovereenkomst dat geldt sinds 1 juni 2016, is Stichting PSO-Nederland als partij bij de Licentieovereenkomst vervangen door PSO-Nederland;
- E. Op basis van de Licentieovereenkomst is PSO-Nederland bevoegd om deelnemersovereenkomsten te sluiten met organisaties en instellingen (opdrachtgevers) voor de toepassing van en deelname aan de PSO, in welk kader toekenning van een PSO-certificaat kan plaatsvinden, indien en voor zover wordt voldaan aan de norm zoals gespecificeerd in de PSO-handleiding, online beschikbaar (www.pso-nederland.nl). Daarnaast is het PSO-Nederland op basis van de Licentieovereenkomst toegestaan om aan gecertificeerde opdrachtgevers onder de daar gestelde voorwaarden gebruiksrechten te verlenen ten aanzien van de TNO IE Rechten.
- F. Om voor PSO-certificering in aanmerking te komen gelden blijkens de Norm zoals omschreven in de PSO-handleiding, na initiële aanmelding, de volgende vereisten. Opdrachtgever dient via het online portal beschikbaar op www.mijnpso.nl de daar beschikbare rekentool en de checklist kwalitatieve eisen in te vullen. Daarnaast dient Opdrachtgever deze Overeenkomst met PSO-Nederland te sluiten, alsmede een overeenkomst met een van de Certificerende Instellingen (naar keuze) voor het verrichten van de Audit. Voor de mogelijkheden met betrekking tot het moment van indienen van een nieuwe PSO-aanvraag ten behoeve van een her-certificering bij het aflopen van een PSO-certificering of bij het eerder aanvragen van een nieuwe PSO-certificering, wordt expliciet verwezen naar de PSO-handleiding.

Artikel 1 Definities

- 1.1 **Audit en Auditrapport:** de door een Certificerende Instelling uit te voeren controle op de Norm respectievelijk het rapport waarin de resultaten van de Audit worden beschreven.
- 1.2 **Certificerende Instelling:** één van de door PSO-Nederland aangewezen en op www.pso-nederland.nl vermelde certificerende instellingen.
- 1.3 **Commissie van Deskundigen:** de instantie waarvan de taken en bevoegdheden op www.pso-nederland.nl staan beschreven.
- 1.4 **Opdrachtgever:** de organisatie die PSO-certificering aanvraagt. Opdrachtgever is de partij die PSO-certificering aanvraagt (en verkrijgt) (i) alleen voor Opdrachtgever zelf zonder gelieerde entiteiten of afzonderlijke vestigingen, (ii) voor Opdrachtgever zelf met op het PSO-certificaat te vermelden vestigingen, of (iii) voor Opdrachtgever zelf (Hoofdaanvrager) en tevens voor één of meer gelieerde entiteit(en). De criteria die gelden voor situaties (ii) en (iii) staan uiteen gezet in de PSO-handleiding. In situatie (iii) treedt de Hoofdaanvrager namens de gelieerde entiteiten op als contractspartij bij deze Overeenkomst. De Hoofdaanvrager staat er voor in hiertoe afdoende geautoriseerd te zijn.
- 1.5 **Norm:** de voorwaarden waaraan Opdrachtgever moet voldoen om de PSO-certificering te behalen zoals omschreven in de PSO-handleiding van TNO-GL die tijdens de aanvraag wordt toegepast.
- 1.6 **Overeenkomst:** deze deelnameovereenkomst, inclusief de Algemene Voorwaarden PSO-Nederland en andere eventuele bijlagen.

- 1.7 **PSO:** Prestatieladder Socialer Ondernemen, zijnde een meetinstrument en keurmerk, van TNO-GL en in licentie uitgegeven door PSO-Nederland, waarmee de bijdrage van Opdrachtgever aan de werkgelegenheid voor mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie wordt gemeten en gecertificeerd.
- 1.8 **PSO-certificering:** Toekenning door PSO-Nederland van het PSO-certificaat onder vermelding van de specifieke PSO certificering, dat wordt verkregen als aan de Norm is voldaan zoals omschreven in de PSO-handleiding die van kracht was op het moment van de definitieve PSO-aanvraag.
- 1.9 **PSO-handleiding:** de door TNO-GL uitgegevens handleiding over toepassing van de PSO, beschikbaar via www.mijnpso.nl en www.pso-nederland.nl.
- 1.10 **Definitieve PSO-aanvraag:** De online aanvraag voor PSO-certificering die tot stand komt na het online sluiten van deze Deelnameovereenkomst in stap 6 van MijnPSO.
- 1.11 **PSO-Prestatieniveau:** de PSO-trede of aspirant status die kwalificeert in welke mate Opdrachtgever aan de Norm voldoet.

Artikel 2 Voorwerp van deze Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtgever neemt gedurende de looptijd van de Overeenkomst deel aan de PSO, zolang de PSO-certificering van kracht is. De Algemene Voorwaarden PSO-Nederland maken een onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst. Indien enige (gewijzigde) bepaling in de Overeenkomst afwijkt van een bepaling in de Algemene Voorwaarden PSO-Nederland, dan prevaleert hetgeen is bepaald in de Overeenkomst.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand zodra PSO-Nederland de aanmelding van Opdrachtgever heeft bevestigd. De enkele aanmelding van Opdrachtgever leidt niet tot de totstandkoming van de Overeenkomst.
- 3.2 De Overeenkomst vangt, na bevestiging door PSO-Nederland, aan op de eerste dag van de eerstvolgende maand na de kalenderdatum waarop Opdrachtgever zich heeft aangemeld conform de door PSO-Nederland voorgeschreven wijze van aanmelding.
- 3.3 De duur van de Overeenkomst is maximaal 2 (twee) jaar en daarmee eindigt deze Overeenkomst van rechtswege na twee jaar, tenzij de Overeenkomst eerder wordt beëindigd in lijn met het bepaalde in deze Overeenkomst.
- 3.4 Indien Opdrachtgever PSO-certificering heeft aangevraagd en besluit om voortijdig (binnen twee jaar na aanvang van de Overeenkomst) een nieuwe PSO-aanvraag in te dienen, dan vervalt de PSO-certificering die van toepassing is en eindigt deze Overeenkomst van rechtswege. In de PSO-handleiding staat omschreven op welke wijze Opdrachtgever een hercertificering dient aan te vragen en op welk moment Opdrachtgever dit dient te doen.
- 3.5 Indien PSO-certificering niet door PSO-Nederland wordt toegekend omdat Opdrachtgever niet aan de norm voldoet, dan eindigt de Overeenkomst op de eerstvolgende dag nadat PSO-Nederland Opdrachtgever hierover heeft geïnformeerd. In dat geval is geen PSO-certificering aan Opdrachtgever toegekend.
- 3.6 Indien de omstandigheden van artikel 6.9 zich voordoen, heeft PSO-Nederland de bevoegdheid de Overeenkomst op elk moment tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige vergoeding. Beëindiging van deze Overeenkomst houdt tevens beëindiging van de PSO-certificering van de Opdrachtgever in.

Artikel 4 Tarieven en betaling

- 4.1 Opdrachtgever ontvangt na de online definitieve aanvraag, een bevestiging van de aanmelding en een factuur van PSO-Nederland voor een aanbetaling, ter hoogte van de vergoeding zoals bepaald voor de categorie deelnemende organisaties zoals bedoeld in de vergoedingstabel hieronder weergegevens.

Fig. 1 Overzicht PSO-jaarbijdragen voor 2018 o.b.v. aantal Fte's zoals ingevuld bij definitieve PSO-aanvraag. Verdere onderbouwing en nadere toelichting over de bijdragen staan vermeld op www.pso-nederland.nl en maken onderdeel uit van deze Overeenkomst.

Totaal aantal Fte's Aanvragende organisatie (van-tot)	Jaarbijdrage
2 - 25 Fte's	€ 500,-*
25 - 50 Fte's	€ 950,-*
50 - 100 Fte's	€ 1.500,-
100 - 250 Fte's	€ 2.250,-
250 - 500 Fte's	€ 3.500,-
500 - 1.000 Fte's	€ 4.750,-
> 1.000 FTE's	€ 5.950,-
<i>PSO 30+ Abw certificaat</i>	Jaarbijdrage + eenmalig € 150,-

- 4.2 Indien uit het door een Certificerende Instelling op te stellen Auditrapport blijkt dat er bij Opdrachtgever meer Fte's of medewerkers werkzaam zijn geweest gedurende het peiljaar dan is opgegeven aan PSO-Nederland bij de PSO-aanvraag, zal PSO-Nederland een aanvullende vergoeding in rekening brengen, ter hoogte van het verschil tussen de vergoedingen die in de vergoedingstabel onder artikel 4.1 zijn opgenomen voor het aantal door Opdrachtgever opgegeven Fte's en het aantal Fte's zoals opgenomen in het Auditrapport.
- 4.3 De in de vergoedingstabel onder artikel 4.1 genoemde tarieven blijven van kracht gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
- 4.4 Indien Opdrachtgever na de Definitieve PSO-aanvraag en voor audit deze aanvraag intrekt, dan worden er annuleringskosten van € 250,- in rekening gebracht bij Opdrachtgever,
- 4.5 Indien deze Overeenkomst eerder wordt beëindigd op basis van artikel 3.4. en 3.5. dan is Opdrachtgever de volledige jaarbijdrage verschuldigd voor het lopende jaar waarin de Opdrachtgever of PSO-Nederland deze Overeenkomst (eerder) beëindigt. Er vindt dan geen (verdere) restitutie, kwijtschelding of compensatie plaats.
- 4.6 Indien de omstandigheden van artikel 6.9 zich voordoen, heeft PSO-Nederland de bevoegdheid de Overeenkomst op elk moment tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige vergoeding.

Artikel 5 Rechten en plichten Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever is verplicht tijdig, te weten binnen de termijnen die worden gesteld in de Norm, alle informatie aan te leveren die nodig zijn voor het bepalen van de toekenning van de PSO, zoals beschreven in de Norm.
- 5.2 Toekenning van de PSO geschiedt door middel van uitgifte door PSO-Nederland van de PSO-certificering.
- 5.3 Opdrachtgever plaatst binnen twee weken na toekenning van de PSO een vermelding met doorverwijzing naar www.pso-nederland.nl op zijn website(s).
- 5.4 Opdrachtgever is verplicht om met één van de Certificerende Instellingen een overeenkomst sluiten voor het afnemen van de Audit. Bij het indienen van de aanvraag maakt Opdrachtgever een definitieve keuze voor een Certificerende Instelling. Die keuze is bindend en daarop kan Opdrachtgever na de indiening van de definitieve aanvraag niet terugkomen.
- 5.5 Voorafgaand aan het indienen van een definitieve PSO-aanvraag wordt Opdrachtgever de mogelijkheid geboden om offertes op te vragen bij de Certificerende Instellingen voor het verrichten van de Audit. Bij het online aanvragen van offertes voor de Audit, worden de ingevoerde gegevens in MijnPSO verzonden aan de door Opdrachtgever gekozen Certificerende Instelling. Deze informatie heeft de Certificerende Instelling nodig om een passende offerte te kunnen opstellen.
- 5.6 Wanneer Opdrachtgever online een definitieve PSO-aanvraag indient, wordt de door Opdrachtgever ingevoerde informatie in MijnPSO direct beschikbaar gesteld aan de door Opdrachtgever gekozen Certificerende Instelling. De Certificerende Instelling naar keuze heeft deze informatie nodig om de Audit te kunnen verrichten en een Auditrapport op te maken.
- 5.7 Opdrachtgever heeft voorafgaand aan het indienen van een offerte voor een PSO-aanvraag en/of definitieve PSO-aanvraag, altijd de mogelijkheid om aanvullende afspraken te maken over de verwerking, omgang en bewaking van deze gegevens door de Certificerende Instelling die de Audit verricht.
- 5.8 Gedurende de geldigheid van de erkenning van de PSO-certificering heeft Opdrachtgever het recht het PSO-logo ongewijzigd te gebruiken ten aanzien van de organisatorische of juridische eenheid waarop de PSO betrekking heeft.
- 5.9 Opdrachtgever mag het PSO-logo uitsluitend ongewijzigd plaatsen op zijn briefpapier, brochures en ander promotiemateriaal.
- 5.10 Het is verder toegestaan om het PSO-logo ongewijzigd te vermelden op goederen, verpakkingen of enig andere uit te geven verklaring betreffende een product, indien hier vooraf schriftelijke toestemming voor is gegeven door PSO-Nederland.
- 5.11 Het logo mag alleen worden gebruikt in de door PSO-Nederland vastgestelde kleuren.
- 5.12 Indien de Overeenkomst eindigt (waaronder begrepen intrekking van de PSO-certificering), is Opdrachtgever verplicht de PSO-certificering en alle eventuele kopieën en alle andere eventueel door PSO-Nederland verstrekte promotiematerialen onverwijld aan PSO-Nederland te retourneren en dient Opdrachtgever onmiddellijk het gebruik van alle uitingen (logo, publicaties, bulletins, briefpapier, e-mail etc.) - zowel intern als naar derden - waaruit de deelname aan de PSO valt op te maken, te staken en gestaakt te houden en alle zijn uitingen daarop aan te passen.

Artikel 6 Rechten en plichten PSO-Nederland

- 6.1 Als uit het Auditrapport van een Certificerende Instelling blijkt dat Opdrachtgever voldoet aan alle vereisten voor toekenning van de PSO-certificering, zoals omschreven in de Norm, en Opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens PSO-Nederland heeft voldaan, kent het bestuur van PSO-Nederland, op advies van een Certificerende Instelling, de PSO-certificering en de toepasselijke PSO-niveau toe.
- 6.2 PSO-Nederland heeft het recht om met redenen omkleed af te kijken van het door de Certificerende Instelling afgegeven advies, dan wel een ander PSO-niveau voor de PSO toe te kennen aan de Opdrachtgever dan waarvoor Opdrachtgever zich aanvankelijk had ingeschreven (initiële PSO aanvraag). Onder omstandigheden kan hierover ook nog overleg plaatsvinden tijdens het maandelijks overleg tussen PSO-Nederland en TNO-GL.
- 6.3 Twee weken na toekenning van de PSO-certificering aan Opdrachtgever kan PSO-Nederland op haar websites en de sociale media informatie hierover publiceren, waaronder dat Opdrachtgever de PSO-certificering heeft behaald en welke PSO-niveau aan Opdrachtgever is toegekend, tenzij Opdrachtgever binnen deze twee weken daartegen bezwaar heeft gemaakt. Indien Opdrachtgever tegen de publicatie bezwaar maakt, kunnen onderling andere afspraken worden gemaakt over of en – zo ja – in welke vorm en op welke wijze de toekenning van de PSO-certificering door PSO-Nederland naar buiten toe zal worden gecommuniceerd.
- 6.4 Indien Opdrachtgever geen bezwaar heeft gemaakt in lijn met voorgaand artikellid, kan PSO-Nederland op haar websites en de sociale media de volgende gegevens van de Opdrachtgever publiceren: de bedrijfsnaam/bedrijfsnamen en KvK nummer(s) van Opdrachtgever, het door Opdrachtgever behaalde PSO-niveau, de branche(s) waarin Opdrachtgever werkzaam is, de voor de PSO-Norm relevante juridische entiteit(en) met KvK nummer van Opdrachtgever zoals omschreven in de Norm, en de postcode(s) van Opdrachtgever.

- 6.5 Opdrachtgever kan voorafgaand aan het indienen van een PSO-aanvraag online zelf aangeven of en – zo ja – welke aanvullende contactgegevens er op de websites van PSO-Nederland geplaatst kunnen worden bij certificering.
- 6.6 Wordt de PSO-certificering niet verleend of (tijdelijk) ingetrokken, dan wordt Opdrachtgever hierover door PSO-Nederland geïnformeerd, onder vermelding van de reden(en) waarom de PSO-certificering niet wordt verleend of is ingetrokken. De Certificerende Instelling wordt hierover eveneens schriftelijk geïnformeerd door PSO-Nederland.
- 6.7 Indien PSO-Nederland de PSO niet toekent, dan leidt dat niet tot enige (terug)betalingsverplichting of schadeplichtigheid van PSO-Nederland jegens Opdrachtgever.
- 6.8 PSO-Nederland communiceert (tussentijdse) wijzigingen aan de Norm via haar nieuwsbrief, website(s) en/of per e-mail. De geldende PSO-handleiding waarin de Norm staat omschreven, is gepubliceerd op de websites van PSO-Nederland en beschikbaar in de online rekentool van MijnPSO. De versie van de PSO-handleiding zoals gepubliceerd op de websites van PSO-Nederland op het moment van Definitieve PSO-aanvraag, is van toepassing op deze Overeenkomst voor de volledige certificeringsperiode (van maximaal 2 jaar). Voor zover informatie uit de Norm onverenigbaar is met elders beschikbare informatie, prevaleert de informatie uit de Norm.
- 6.9 PSO-Nederland heeft te allen tijde het recht om met directe ingang de PSO-certificering in te trekken en tussentijds deze Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, indien: (i) het gegronde vermoeden van misbruik van de PSO-certificering door TNO en PSO-Nederland is geconstateerd, (ii) Opdrachtgever één of meer van zijn verplichtingen onder de Overeenkomst niet nakomt, (iii) haar (anderszins) is gebleken dat Opdrachtgever niet handelt in overeenstemming met de aard en doelstellingen van de PSO, of (iv) indien de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet langer correspondeert met de informatie zoals bekend bij de Kamer van Koophandel, (v) het gegronde vermoeden bestaat dat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt of vervalsing heeft gepleegd die in (indirecte) relatie staan met de PSO-certificering. In dat geval informeert PSO-Nederland Opdrachtgever schriftelijk over de opzegging en de reden hiervoor. Opdrachtgever kan tegen de intrekking in bezwaar gaan via de bezwaarprocedure zoals omschreven in de PSO-handleiding.

Artikel 7 Boetebeding

- 7.1 Indien Opdrachtgever één of meer verplichtingen uit de Overeenkomst, niet tijdig of niet volledig nakomt, verbeurt Opdrachtgever voor iedere overtreding een zonder rechterlijke tussenkomst direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete ter hoogte van € 5.000,- per week of een gedeelte daarvan, met een maximum van € 25.000,-, aan PSO-Nederland, één en ander onverminderd alle overige rechten van PSO-Nederland, waaronder het recht op nakoming en/of volledige schadevergoeding.

Artikel 8 Interne regeling tot hertoetsing en bezwaren

- 8.1 Indien Opdrachtgever zich niet kan vinden in de beslissing ter zake de al dan niet toekenning van het PSO-niveau en/of de PSO, dan kan de Opdrachtgever zich binnen 4 weken na de dagtekening van de beslissing van PSO-Nederland schriftelijk wenden tot het bestuur van PSO-Nederland met een gemotiveerd verzoek om de beslissing te herzien. Indien het bestuur na hertoetsing haar beslissing handhaaft, dan kan de Opdrachtgever binnen 4 weken na de dagtekening van de brief van PSO-Nederland ter zake de hertoetsing, een schriftelijk gemotiveerd verzoek indienen bij de Commissie van Deskundigen. De Commissie van Deskundigen heeft de mogelijkheid om PSO Nederland te adviseren om de beslissing alsnog te herzien en zal de Opdrachtgever van haar oordeel schriftelijk in kennis stellen.
- 8.2 Bezwaren over of verbeteringsuggesties voor de inhoudelijke criteria en eisen zoals opgenomen in de Norm dienen te worden gericht aan de Commissie van Deskundigen. Dit kan door een mail te sturen naar info@pso-nederland.nl. De aangedragen punten worden besproken binnen de Commissie van Deskundigen. De Commissie van Deskundigen geeft een advies af aan TNO-GL. TNO-GL is eindverantwoordelijk voor de doorontwikkeling van de Norm waarin de PSO criteria en eisen staan omschreven. TNO-GL kan op basis van het afgegeven advies besluiten om de Norm aan te passen of om tijdelijk een aanpassing te honoreren. De procedure staat op www.pso-nederland.nl.

BIJLAGE 1

Algemene voorwaarden PSO-Nederland

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden (de **Voorwaarden**) wordt verstaan onder:
 - 1.1 PSO-Nederland: PSO-Nederland B.V. een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Amstelveen, Laan van Kronenburg 14 1083 AS en ingeschreven in de KvK onder nummer: 64418499.
 - 1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie PSO-Nederland een Overeenkomst sluit of wenst te sluiten voor het verrichten van werkzaamheden of het leveren van diensten of goederen.
 - 1.3 Overeenkomst: alle overeenkomsten tussen PSO-Nederland en Opdrachtgever, daaronder mede begrepen alle aanbiedingen, offertes en (rechts)handelingen ter voorbereiding en uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 De Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen PSO-Nederland en Opdrachtgever, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
- 2.2 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden of enige andere voorwaarden van Opdrachtgever wijst PSO-Nederland uitdrukkelijk van de hand.

Artikel 3 Aanbiedingen en Overeenkomst

- 3.1 Een Overeenkomst komt slechts tot stand door schriftelijke bevestiging (per e-mail of anderszins) van PSO-Nederland.
- 3.2 PSO-Nederland kan niet aan een aanbieding worden gehouden ook niet na schriftelijke bevestiging door PSO-Nederland, indien de aanbieding op een kennelijke vergissing of verschrijving berust.
- 3.3 Wijzigingen of aanvullingen op de Overeenkomst namens PSO-Nederland of bij monde van bij of in opdracht van PSO-Nederland werkzame personen, binden PSO-Nederland uitsluitend indien en voor zover schriftelijk bevestigd door de directie van PSO-Nederland of een door haar daartoe gevolmachtigd persoon.
- 3.4 PSO-Nederland kan niet gehouden worden tot gedeeltelijke nakoming van haar prestatie zoals omschreven in de Overeenkomst tegen een overeenkomstig deel van de prijs, behoudens de uitzonderingen hierop zoals verwoord in deze Voorwaarden. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.
- 3.5 De artikelen 6:227b lid 1 en 6:227c van het Burgerlijk Wetboek ('**BW**') zijn niet van toepassing, indien Opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Artikel 4 Opschorting, ontbinding en beëindiging

- 4.1 PSO-Nederland heeft het recht haar verplichtingen uit de Overeenkomst onmiddellijk en zonder aankondiging op te schorten als Opdrachtgever een of meer van zijn verplichtingen niet nakomt, onverminderd alle overige PSO-Nederland toekomende rechten. Opschorting uit hoofde van de vorige zin laat de nakoming van verplichtingen door Opdrachtgever geheel onverlet.
- 4.2 Overschrijding van enige termijn leidt niet tot schadeplichtigheid van PSO-Nederland. PSO-Nederland kan niet eerder in gebreke zijn dan na schriftelijke ingebrekestelling, de termijnoverschrijding geen zes (6) weken heeft geduurd en PSO-Nederland een onder de omstandigheden redelijke aanvullende termijn en gelegenheid is geboden om alsnog na te komen. Een (partiële) ontbinding wegens tekortkomen van PSO-Nederland strekt niet verder dan tot wat noodzakelijk is gelet op de aard en omvang van de tekortkoming, onverminderd het bepaalde in artikel 7.3 van de Voorwaarden.
- 4.3 Indien Opdrachtgever enige verplichting jegens PSO-Nederland niet, niet volledig, of niet tijdig heeft voldaan, aan hem surseance van betaling is verleend of in staat van faillissement is verklaard of daartoe een aanvraag is gedaan of een besluit tot liquidatie heeft genomen, dan is hij van rechtswege in verzuim en zijn alle vorderingen van PSO-Nederland direct en geheel opeisbaar en is over het volledige uitstaande bedrag een rente van 2 % per maand verschuldigd vanaf dat moment of de eerdere vervalddag, waarbij een deel van een maand geldt als een hele maand. In dat geval is Opdrachtgever tevens buitengerechtelijke kosten verschuldigd gelijk aan ten minste vijftien (15) % van de uitstaande vorderingen, een en ander onverminderd de rechten van PSO-Nederland op vergoeding van de werkelijke kosten en (andere) schade.
- 4.4 PSO-Nederland heeft in enig geval als bedoeld in artikel 4.3 naar keuze het recht de uitvoering van de Overeenkomst direct en zonder aankondiging op te schorten, de haar in eigendom toebehorende zaken terug te nemen en alle Overeenkomsten met Opdrachtgever te ontbinden zonder enige schadeplichtigheid jegens Opdrachtgever en onverminderd alle overige aan PSO-Nederland toekomende rechten. Uitoefening van enig recht door PSO-Nederland ingevolge de voorgaande zin laat alle verplichtingen van Opdrachtgever onverlet.

Artikel 5 Tarieven, vergoeding en betaling

- 5.1 Alle prijzen, tarieven en vergoedingen zijn exclusief btw, overige heffingen en eventuele verzend-, vervoers-, en verpakkingskosten en eventuele administratiekosten, tenzij anders vermeld.
- 5.2 PSO-Nederland heeft het recht alle kostprijswijzigingen van (grond)stoffen, hulpmiddelen, arbeidskosten of anderszins, daaronder ook begrepen wijzigingen als gevolg van valutakoersen, belastingen, heffingen of andere overheidsmaatregelen aan Opdrachtgever door te berekenen, ook als een vaste prijs is overeengekomen.
- 5.3 PSO-Nederland heeft voorts het recht om jaarlijks haar prijzen te verhogen. In het geval van een prijsverhoging anders dan op grond van artikel 5.2 gedurende de looptijd van de Overeenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betreffende Overeenkomst, per deurwaardersexploot of aangetekend schrijven, te beëindigen binnen één maand na bekendmaking van de nieuwe prijzen zonder dat dan op PSO-Nederland enige schadeplichtigheid rust.
- 5.4 Betaling geschiedt binnen vijftien (15) dagen na de op de (termijn)(eindafrekening)factuur vermelde datum op het bankrekeningnummer van PSO-Nederland in Euro's met uitsluiting van verrekening, aftrek van kosten, korting of opschorting, tenzij anders is overeengekomen. PSO-Nederland heeft het ongeclausuleerde recht gedeeltelijke betaling bij gedeeltelijke nakoming, gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling in contanten of anderszins, een bankgarantie of anderszins zekerheid van betaling te verlangen.
- 5.5 Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling direct in verzuim en vanaf dat moment een rente verschuldigd van 2 % per maand over de hoofdsom inclusief BTW, waarbij ieder gedeelte van een maand geldt als een gehele maand.
- 5.6 Indien de Opdrachtgever niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor PSO-Nederland voortvloeiende kosten voor rekening van Opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 350.

Artikel 6 Intellectueel eigendomsrecht, persoonsgegevensbescherming en geheimhouding

- 6.1 De intellectuele eigendomsrechten van TNO-GL of PSO-Nederland op alle producten, diensten en gegevensdragers (in welke vorm ook, zoals -niet uitputtend- documenten (in welke vorm ook: boekwerk, correspondentie, tekening, technische omschrijving, rapport, Overeenkomst, schema, berekening, model, afbeelding, ontwerp, inschrijving, productspecificatie, bijlage of anderszins), maquettes, mallen, samples en alle mogelijke dragers van computerbestanden en computerprogramma's en alle mogelijke andere bescheiden in ruimste zin des woords) die in het kader van de Overeenkomst of anderszins aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, blijven berusten bij respectievelijk TNO-GL en PSO-Nederland en mogen door Opdrachtgever anders dan in het kader van de Overeenkomst niet worden gebruikt.
- 6.2 De door Opdrachtgever aan PSO-Nederland aangeleverde, (geanonimiseerde) gegevens, blijven na beëindiging van de Overeenkomst eigendom van PSO-Nederland. Opdrachtgever kan geen aanspraak maken op verwijdering of vernietiging van de door hem aangeleverde gegevens, behoudens voor zover dit is vereist op grond van de toepasselijke regels inzake persoonsgegevensbescherming. PSO-Nederland is – behoudens publicatie over toekenning van de PSO-certificering in overeenstemming met artikel 6.3 van de Deelnameovereenkomst - slechts gerechtigd om gegevens die zij heeft verkregen in het kader van de Overeenkomst te gebruiken voor publicaties en onderzoek, indien en voor zover die gegevens niet te herleiden zijn tot personen of rechtspersonen. PSO-Nederland verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke regels inzake persoonsgegevensbescherming, zoals nader toegelicht in het Privacy Statement voor klanten van PSO-Nederland, zoals beschikbaar gesteld op de websites van PSO-Nederland en in de MijnPSO rekentool.
- 6.3 PSO-Nederland zal de door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie strikt vertrouwelijk behandelen, voor zover het gegevens betreft die herleidbaar zijn tot personen of rechtspersonen. Opdrachtgever is gehouden ten aanzien van alle (mondelijke en zich op gegevensdragers als bedoeld in 6.1 bevindende) informatie over de onderneming, diensten en producten van PSO-Nederland strikte geheimhouding te betrachten, ongeacht de wijze van verkrijging van de informatie (via derden of rechtstreeks van PSO-Nederland al dan niet via bij haar (voorheen) werkzame personen) en ongeacht het kader waarbinnen of het doel waarvoor de informatie is verstrekt, behoudens vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de directie van PSO-Nederland en behoudens het geval een verplichting tot openbaring bestaat op basis van een daartoe dwingend bevel van een bevoegd gezag of uit hoofde van een daartoe strekkend rechterlijk of arbitraal vonnis, in welk geval die openbaring niet verder strekt dan tot waartoe dat bevel of vonnis gebiedt.

Artikel 7 Overmacht

- 7.1 Onder overmacht wordt - niet uitputtend - verstaan: oorlog en daarmee vergelijkbare situaties; terrorisme; overheidsmaatregelen; werkstakingen; handelsembargo's; transportproblemen wegens gesloten landsgrenzen of invoeren uitvoerbepalingen van overheidswege; bedrijfsstoringen als gevolg van brand, ontploffing, computer- en netwerkstoringen door hackers, virussen of andere van buiten komende oorzaken; extreme weersomstandigheden; en andere mogelijke tijdelijke of permanente omstandigheden die niet voor risico van PSO-Nederland komen en de nakoming verhinderen, waaronder begrepen de niet tijdige of gebrekkige prestatie door een derde die van belang is voor de door PSO-Nederland te leveren prestatie.
- 7.2 Gedurende een situatie van overmacht zijn alle verplichtingen van PSO-Nederland opgeschort. Voortdurende van de situatie

van overmacht gedurende een periode van meer dan 1 maand, geeft PSO-Nederland de bevoegdheid tot ontbinding zonder schadeplichtigheid.

- 7.3 Opdrachtgever heeft uitsluitend het recht tot ontbinding wegens overmacht aan de zijde van PSO-Nederland, indien aantoonbaar eerdere nakoming van essentieel belang is voor de voortzetting van de bedrijfsvoering. Ontbinding geschiedt dan uitsluitend schriftelijk en niet eerder dan na één (1) maand na het intreden van overmacht.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 Indien op PSO-Nederland enige aansprakelijkheid rust, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
- 8.2 PSO-Nederland is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat PSO-Nederland is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
- 8.3 Aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door in opdracht van PSO-Nederland werkzame personen of door PSO-Nederland ingeschakelde derden, indirecte schade, gevolgschade, immateriële schade, opzichtschaade, bedrijfs- of milieuschade, waaronder begrepen omzet- en winstderving, geleden verlies, bedrijfsstagnatie, verlies van marktaandeel, gedane investeringen, goodwill, reputatieschade etc. is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 8.4 Indien PSO-Nederland aansprakelijk is voor enige schade, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de aan PSO-Nederland in dat jaar door Opdrachtgever betaalde facturen.
- 8.5 In alle gevallen is de aansprakelijkheid van PSO-Nederland beperkt tot het bedrag van de daadwerkelijke uitkering van de verzekeraar(s) van PSO-Nederland.

Artikel 9 Zorgvuldigheid en persoonsgegevens

- 9.1 Opdrachtgever garandeert PSO-Nederland dat hij de producten en diensten van PSO-Nederland en de gegevens waarover hij in het kader van de Overeenkomst komt te beschikken, op zorgvuldige wijze zal gebruiken met inachtneming van alle daarover door PSO-Nederland gecommuniceerde voorschriften en alle toepasselijke wet- en regelgeving, daaronder begrepen – niet uitputtend – het gebruik en de verwerking van (persoons)gegevens in overeenstemming met de geldende regelgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens (waaronder ook de meldplicht voor inbreuken op beveiligingsmaatregelen voor persoonsgegevens: de “meldplicht datalekken”).

Artikel 10 Vrijwaring

- 10.1 Opdrachtgever vrijwaart PSO-Nederland voor elke aanspraak van derden die jegens PSO mocht worden ingesteld, inclusief – niet uitputtend – wegens inbreuken op intellectuele eigendomsrechten en de geldende wetgeving op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens, van derden voortvloeiend uit of verband houdend met het gebruik door Opdrachtgever van de producten, diensten en (de verwerking van) gegevens onder of verband houdende met de Overeenkomst, welke niet aan PSO-Nederland kan worden toegerekend.

Artikel 11 Diversen, toepasselijk recht en geschillen

- 11.1 Alle rechtsvorderingen van Opdrachtgever op PSO-Nederland uit de Overeenkomst of de wet verjaren na verloop van één jaar, nadat de wettelijke verjaringstermijn is aangevangen.
- 11.2 Van toepassing is de laatste door PSO-Nederland van toepassing verklaarde versie van de Voorwaarden.
- 11.3 In het geval van de Voorwaarden naast een Nederlandse versie tevens een Engelse versie bestaat, prevaleert bij uitleg de Nederlandse versie.
- 11.4 De Voorwaarden zijn gedeponeerd bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 64418499.
- 11.5 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij PSO-Nederland partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepassing van het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 11.6 Alle geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter te Midden-Nederland.
